

# **PEDOMAN PELAKSANAAN**



## **PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI ISLAM (FDKI)**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) DATOKARAMA PALU  
TAHUN 2025**

# **PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI ISLAM (FDKI)**

## **I. PENDAHULUAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang dirancang untuk memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa. Fungsi utama PPL adalah untuk memberikan pengalaman bagi mahasiswa dalam menerapkan ilmu dan keterampilan yang telah diperoleh selama kuliah. Mahasiswa akan ditempatkan di lembaga mitra yang relevan dengan bidang dakwah, bimbingan/penyuluhan keagamaan, dan penyiaran dakwah.

PPL menjadi jembatan antara dunia akademik dan dunia kerja, di mana teori yang diperoleh selama perkuliahan dapat diuji secara langsung dalam realitas sosial masyarakat. Melalui praktik ini, mahasiswa tidak hanya mengasah keterampilan teknis dan profesional, tetapi juga mengembangkan kemampuan adaptasi, komunikasi, serta pemahaman terhadap dinamika institusi dan masyarakat.

Di era kekinian yang ditandai dengan transformasi digital, disrupsi teknologi, dan kompleksitas sosial yang semakin tinggi, mahasiswa perlu mengembangkan berbagai jenis kecerdasan untuk sukses di dunia kerja. Tidak cukup hanya mengandalkan kecerdasan intelektual (IQ), namun juga diperlukan kecerdasan emosional (EQ) yang mencakup kemampuan mengelola emosi, bekerja sama dalam tim, dan membangun hubungan interpersonal yang sehat. Selain itu, kecerdasan spiritual (SQ) sangat dibutuhkan sebagai fondasi nilai-nilai moral, integritas, dan kepekaan terhadap makna hidup dan tanggung jawab sosial.

Di samping itu, kecerdasan digital menjadi kompetensi kunci, yakni kemampuan adaptif dalam memanfaatkan teknologi informasi, memahami etika bermedia digital, serta menggunakan platform digital sebagai sarana penyampaian pesan dakwah secara kreatif dan tepat sasaran. Dengan mengintegrasikan berbagai kecerdasan ini, mahasiswa diharapkan mampu menghadapi dunia kerja secara holistik, relevan, dan transformatif.

Lebih jauh, PPL memberikan ruang bagi mahasiswa untuk merefleksikan idealisme yang dibangun selama proses akademik dengan tantangan dan kebutuhan riil di lapangan. Dengan demikian, PPL juga bertujuan mengurangi kesenjangan antara ekspektasi teoritis dan kenyataan praktis di dunia kerja, serta membentuk kesiapan mental dan profesionalisme mahasiswa sebagai calon praktisi dakwah dan komunikasi Islam yang unggul dan relevan dengan perkembangan zaman.

## II. TUJUAN PPL

Secara umum, tujuan PPL adalah:

1. Memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa dalam praktik keilmuan di bidang dakwah dan komunikasi Islam; meliputi: keilmuan dakwah dan penyiaran Islam, Bimbingan dan Konseling Islam, dan Pengembangan Masyarakat Islam.
2. Meningkatkan kompetensi profesional mahasiswa sebagai calon da'i, penyuluh, konselor, dan praktisi media dakwah.
3. Mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam merancang, melaksanakan, dan mengevaluasi program-program dakwah dan bimbingan keagamaan di masyarakat.
4. Meningkatkan kemampuan komunikasi, adaptasi sosial, dan etika kerja mahasiswa di lapangan.

## III. RUANG LINGKUP PPL

Kegiatan PPL meliputi:

1. Praktik penyuluhan dan pembinaan keagamaan di KUA, BAZNAS, Lapas, Panti Asuhan, atau lembaga keagamaan lainnya.
2. Praktik dakwah digital dan penyiaran Islam di media massa (radio, televisi, media online).
3. Praktik manajemen kelembagaan dakwah dan pengembangan program pemberdayaan masyarakat berbasis nilai-nilai Islam.
4. Observasi dan pengembangan program di lembaga mitra dakwah: ormas Islam, lembaga sosial, pesantren, dll.

## IV. PESERTA DAN PERSYARATAN

### A. Peserta

1. Mahasiswa program studi di bawah Fakultas Dakwah dan Komunikasi Islam yang telah memenuhi prasyarat akademik (minimal 110 SKS)
2. Mahasiswa aktif dengan bukti membayar SPP Semester Ganjil 2025/2026
3. Diutamakan sudah memiliki judul penelitian yang sudah disetujui oleh jurusan dan dibuktikan dengan Surat Keputusan Dekan

### B. Persyaratan

1. Telah mengikuti perkuliahan terkait bidang PPL.
2. Mengikuti pembekalan PPL.
3. Mengisi formulir pendaftaran dan surat kesediaan penempatan dari instansi mitra.

## V. TEKNIS PELAKSANAAN

Komponen pelaksanaan PPL meliputi:

Komponen	Penjelasan
Durasi	Minimal 1 bulan (4–8 minggu), sesuai

	kalender akademik
Lokasi	Lembaga/instansi mitra kerja sama yang relevan
Dosen Pembimbing	Dosen pendamping akademik dari fakultas
Pendamping Lapangan	Staf/pejabat di lokasi PPL yang ditunjuk sebagai supervisor
Output	Laporan kegiatan, video dokumentasi (jika diminta), dan logbook kegiatan
Evaluasi	Penilaian dari pembimbing lapangan, dosen pembimbing, dan laporan akhir mahasiswa

## VI. PENILAIAN PPL

A. Penilaian mencakup:

1. Disiplin dan etika kerja di lapangan
2. Kemampuan komunikasi dakwah
3. Inovasi dan kreativitas dalam kegiatan
4. Laporan kegiatan dan kelengkapan administrasi
5. Presentasi akhir PPL

B. Bobot penilaian:

No.	Komponen	Bobot
1	Supervisor Lapangan	40%
2	Dosen Pembimbing	40%
3	Laporan dan Presentasi	20%

## VII. PENUTUP

Pedoman ini merupakan acuan dalam pelaksanaan PPL bagi mahasiswa FDKI agar kegiatan berjalan efektif, bermakna, dan mendukung pencapaian kompetensi lulusan. Fakultas mengharapkan seluruh pihak yang terlibat dapat bekerja sama dalam menyukseskan program ini.

Lampiran:Format Laporan

**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**Fakultas Dakwah dan Komunikasi Islam**  
**UIN DATOKARAMA PALU**

**HALAMAN SAMPUL MENCAKUP**

- Judul: Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)
- Logo Institusi
- Uraian Laporan Singkat: "Laporan PPL dibuat untuk memenuhi tugas...."
- Nama Mahasiswa
- NIM
- Program Studi
- Fakultas Dakwah dan Komunikasi Islam
- Tahun

**LEMBAR PENGESAHAN**

Ditandatangani oleh:

- Dosen Pembimbing Akademik
- Supervisor Lapangan
- Ketua Program Studi

**KATA PENGANTAR**

Ucapan terima kasih, maksud penulisan laporan, dan harapan mahasiswa.

**DAFTAR ISI**

[Disesuaikan dengan isi laporan]

**BAB I: PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Tujuan PPL
- 1.3 Manfaat PPL

**BAB II: GAMBARAN UMUM INSTANSI / LOKASI PPL**

- 2.1 Profil Singkat Instansi
- 2.2 Tugas Pokok dan Fungsi
- 2.3 Relevansi dengan Bidang Ilmu Mahasiswa

**BAB III: URAIAN KEGIATAN PPL**

- 3.1 Jadwal Kegiatan
- 3.2 Deskripsi Kegiatan Harian/Mingguan
- 3.3 Inovasi/Program yang Dikerjakan

## **BAB IV: ANALISIS PENGALAMAN DAN PEMBELAJARAN**

4.1 Refleksi Kegiatan

4.2 Hubungan antara Teori dan Praktik

4.3 Tantangan dan Solusi

## **BAB V: PENUTUP**

5.1 Kesimpulan

5.2 Saran

## **LAMPIRAN**

- Logbook kegiatan
- Dokumentasi foto
- Surat tugas
- Surat keterangan dari lembaga
- Produk hasil kerja